

[REGULAMIN SERWISU INTERNETOWEGO EXTRANET360](#)

[TERMS AND CONDITIONS OF WEBSITE USE - EXTRANET360](#)

REGULAMIN SERWISU INTERNETOWEGO EXTRANET360

Regulamin normuje zasady i warunki korzystania z Serwisu pod nazwą EXTRANET360, w szczególności prawa i obowiązki Usługodawcy i Użytkowników.

Każdy Użytkownik z chwilą podjęcia czynności zmierzających do korzystania z Serwisu jest zobowiązany do zapoznania się z Regulaminem Ogólnym oraz do przestrzegania jego postanowień.

Spis treści

1	DEFINICJE:.....	3
2	POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	4
3	REJESTRACJA W SERWISIE	8
4	USŁUGI WWW	8
5	SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ ZA POMOCĄ SERWISU.....	9
6	NIEDOZOWLONE DZIAŁANIA UŻYTKOWNIKA.....	12
7	REKLAMACJE I ODSTĄPIENIE UMOWY NA USŁUG WWW	12
8	ROZWIĄZANIE UMOWY NA USŁUGI WWW	14
9	ODPOWIEDZIALNOŚĆ	14
10	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	15
11	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	16
	TERMS AND CONDITIONS OF WEBSITE USE - EXTRANET360.....	18

1 DEFINICJE:

- 1.1. **Serwis** — serwis internetowy EXTRANET360 (dostępny pod adresem internetowym: <https://extranet360.com>).
- 1.2. **Umowa na Usługi WWW** — umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną w ramach Serwisu zawierana pomiędzy Usługodawcą a Użytkownikiem.
- 1.3. **Usługi WWW** — opisane w Regulaminie Ogólnym usługi świadczone drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Użytkowników za pośrednictwem lub z wykorzystaniem Serwisu.
- 1.4. **Usługodawca Serwisu** lub **Usługodawca** — Exact Systems sp. z o.o. z siedzibą w Częstochowie (42-200), ul. Focha 53/5, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000729296, o kapitale zakładowym 100.000,00 zł, pokrytym w całości, NIP5272849887, REGON 380045465.
- 1.5. **Użytkownik** - korzystająca z Serwisu osoba fizyczna lub prawna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
- 1.6. **Partnerzy** – podmioty wchodzące w skład Grupy Exact Systems oraz wszystkie spółki i inne podmioty zależne Usługodawcy oraz podmioty kapitałowo lub osobowo powiązane z Usługodawcą jak również podmioty zależne lub kapitałowo lub osobowo powiązane z pozostałymi spółkami wchodzącymi w skład Grupy Exact Systems; tym pojęciem objęte są również podmioty przyszłe, które dopiero powstaną lub zostaną przejęte lub zostaną wyodrębnione lub które staną się kapitałowo lub osobowo powiązane z Usługodawcą lub innymi spółkami z Grupy Exact Systems.
- 1.7. **Polityka Prywatności** - Polityka prywatności i wykorzystania plików Cookies w Serwisie Extranet360, która to jest dostępna pod adresem http://extranet360.com/privacy_policy
- 1.8. **Regulamin Ogólny** — niniejszy Regulamin, który dostępny jest pod adresem <https://extranet360.com/regulations>
- 1.9. **Kodeks Cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2018.1025 t.j. z późniejszymi zmianami).
- 1.10. **Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych** – ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2018.1191 t.j.)
- 1.11. **Ustawa o prawach konsumenta** - ustawa o z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U.2017.683 t.j.).
- 1.12. **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2017.1219 t.j. z późniejszymi zmianami).
- 1.13. **Ustawy o ochronie danych osobowych** – ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922 t.j. z późniejszymi zmianami), ustawa z dnia 10 maja 2018 r.o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000 z późniejszymi zmianami),

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1. z późniejszymi zmianami).

- 1.14. **Utwory** – utwory w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 1.15. **Zamówienie** – składane przez Użytkownika zamówienie na świadczenie Usług Zamówionych.
- 1.16. **Usługi Zamówione** – usługi zamówione przez Użytkownika w Zamówieniu.
- 1.17. **Umowa na Usługi Zamówione** – umowa, która zostaje zawarta między Płatnikiem Zamówienia a Dostawcą Usług Zamówionych po akceptacji Zamówienia przez Dostawcę Usług Zamówionych oraz po akceptacji Specyfikacji przez Dostawcę Usługi Zamówionych i podmiot, na terenie którego Zamówienie ma być realizowane lub podmioty działające na jego zlecenie lub za jego zgodą.
- 1.18. **Płatnik Zamówienia** lub **Płatnik** – podmiot wskazany przez Użytkownika, jako podmiot zawierający umowę na świadczenie Usług Zamówionych i zobowiązany do uiszczenia wynagrodzenia za Usługi Zamówione i pokrycie wydatków związanych z realizacją Usług Zamówionych.
- 1.19. **Dostawca Usług Zamówionych** - podmiot wskazany do wykonania Usług Zamówionych i zawierający Umowę na Usługi Zamówione z Płatnikiem Zamówienia, którym może być zarówno Usługodawca Serwisu, jak i Partnerzy .
- 1.20. **Specyfikacja** - dokument określający szczegółowe wymagania dotyczące wykonania Zamówienia, zawierający m.in. podstawowe informacje o wyrobie (numer, nazwa, wizualizacja), określający warunki klasyfikacji wyrobów jako zgodne (OK) i niezgodne (NOK), sposób kontroli, użyte narzędzia i metodykę obchodzenia się z wyrobem, tworzony przez podmiot, na terenie którego Zamówienie ma być realizowane lub podmioty działające na jego zlecenie lub za jego zgodą.

2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Serwis dostępny pod adresem internetowym <https://extranet360.com> prowadzony jest przez Usługodawcę, z którym Użytkownik może skontaktować się z wykorzystaniem narzędzi do kontaktu udostępnionych w Serwisie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, wysyłając wiadomość na adres email help@extranet360.com .
- 2.2. Użytkownik zobowiązany jest do szczegółowego zapoznania się z treścią Regulaminu Ogólnego oraz z Polityką Prywatności. W razie jakichkolwiek wątpliwości Użytkownik przed zaakceptowaniem danego dokumentu powinien skontaktować się z Usługodawcą.

- 2.3. Akceptując Regulamin Ogólny i Politykę Prywatności Użytkownik oświadcza, że ich zapisy są dla niego w pełni zrozumiałe oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania i jest świadomy konsekwencji ich naruszenia.
- 2.4. Do korzystania z Serwisu niezbędne jest posiadanie urządzenia z dostępem do Internetu wyposażonego w aktualną przeglądarkę internetową wspierającą HTML5, CSS3, JavaScript i Cookies.
- 2.5. Aby przeglądać faktury i dokumenty udostępniane do pobrania w ramach Serwisu należy korzystać z aktualnego programu Adobe Acrobat Reader.
- 2.6. Pełne korzystanie z Serwisu wiąże się z koniecznością posiadania aktywnego konta poczty elektronicznej. Użytkownik zobowiązany jest do bieżącego monitorowania podanego adresu poczty elektronicznej, a w przypadku jego zmiany, do niezwłocznego zaktualizowania tej informacji.
- 2.7. Koszty związane ze spełnieniem wymagań technicznych niezbędnych do korzystania z Serwisu obciążają Użytkownika.
- 2.8. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowości w funkcjonowaniu Serwisu wynikające z niespełnienia przez Użytkownika wymagań technicznych określonych w Regulaminie Ogólnym.
- 2.9. Korzystanie z Serwisu może wiązać się z typowymi ryzykami związanymi z wykorzystaniem sieci Internet, dlatego też Usługodawca zaleca przedsięwzięcie przez Użytkowników odpowiednich czynności w celu ich zminimalizowania. W szczególności zalecane jest korzystanie przez Użytkowników z programów antywirusowych rekomendowanych dla danego typu oprogramowania.
- 2.10. Zabronione jest korzystanie przez Użytkownika z Serwisu w sposób naruszający przepisy prawa, dobre obyczaje lub uzasadnione interesy Usługodawcy, Partnerów oraz innych Użytkowników oraz osób trzecich.
- 2.11. Usługodawca nie wyraża zgody na przenoszenie przez Użytkownika praw związanych z korzystaniem z Serwisu na podmioty trzecie. Zakaz ten obejmuje również przenoszenie praw związanych ze złożonymi Zamówieniami.
- 2.12. Udostępnianie konta Użytkownika (lub kont jeśli Użytkownik posiada więcej niż jedno konto) przez tego Użytkownika podmiotom trzecim (osoby inne aniżeli osoby reprezentujące Użytkownika oraz upoważnieni pracownicy i współpracownicy Użytkownika) wymaga wyraźnej pisemnej lub elektronicznej zgody Usługodawcy.
- 2.13. Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz do poszanowania dóbr osobistych oraz praw własności intelektualnej Usługodawcy, pracowników i współpracowników Usługodawcy, Partnerów, innych Użytkowników oraz osób trzecich. Użytkownik nie może zamieszczać w Serwisie i wiadomościach kierowanych do Usługodawcy, Partnerów lub innych Użytkowników materiałów lub treści, które będą naruszać prawo, dobra osobiste lub majątkowe wyżej wymienionych osób lub prawa na dobrach niematerialnych wyżej wymienionych osób.

- 2.14. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Serwisu zgodnie z jego przeznaczeniem i do powstrzymywania się od wszelkiej działalności, która mogłaby zakłócić prawidłowe funkcjonowanie Serwisu. Za taką działalność zostanie uznane w szczególności:
- umieszczanie lub rozpowszechnianie treści zawierających jakiegokolwiek wirusy, złośliwe oprogramowanie, robaki, konie trojańskie, szkodliwy kod, bądź inne środki, które mogą uszkodzić Serwis lub infrastrukturę techniczną, w ramach której działa Serwis;
 - zautomatyzowane korzystanie z Serwisu, które może prowadzić np. do nadmiernego obciążenia Serwisu;
 - próby uzyskania dostępu do tych elementów Serwisu, które nie są publicznie udostępniane;
 - uniemożliwienie lub utrudnienie korzystania z Serwisu Usługodawcy, Partnerom lub innym Użytkownikom;
 - zamieszczanie treści, na których zamieszczenie nie wyraził wyraźnie zgody Usługodawca, w szczególności zamieszczanie reklam.
- 2.15. Usługodawca podejmuje na bieżąco działania w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Serwisu. W sytuacji stwierdzenia błędów w jego funkcjonowaniu lub problemów technicznych w korzystaniu z Serwisu, Użytkownik może o tym fakcie poinformować Usługodawcę z wykorzystaniem narzędzi do kontaktu udostępnionych w Serwisie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, wysyłając wiadomość na adres email help@extranet360.com. Usługodawca podejmie działania zmierzające do przywrócenia prawidłowego funkcjonowania Serwisu.
- 2.16. Usługodawca zastrzega sobie możliwość wyłączenia dostępu do Serwisu w celu jego sprawdzenia, konserwacji, aktualizacji lub naprawy. O wyłączeniu dostępu do Serwisu Usługodawca poinformuje poprzez odpowiedni komunikat w Serwisie, chyba że z przyczyn technicznych nie będzie możliwości dodania takiej informacji. Użytkownikom nie będą przysługiwać żadne roszczenia odszkodowawcze związane z tym, że Serwis będzie czasowo niedostępny.
- 2.17. Zakres Usług WWW może się zmieniać. Informacje o modyfikacjach będą w miarę możliwości publikowane w Serwisie. Jeśli Użytkownik nie wyraża zgody na zmianę zakresu Usług WWW wówczas może on zrezygnować z korzystania z Serwisu i Usług WWW w terminie 7 dni od dokonania zmian. Jeśli Użytkownik nie zrezygnuje z korzystania z Serwisu i Usług WWW w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim wówczas wprowadzone zmiany będą dla niego wiążące i przyjmuje się, że Użytkownik zaakceptował te zmiany.
- 2.18. Usługodawca zastrzega sobie prawo do usuwania i edytowania treści zamieszczanych przez Użytkowników, które naruszają Regulamin Ogólny. W przypadku zastrzeżeń co do usunięcia lub edycji treści Użytkownik może skontaktować się z Usługodawcą z wykorzystaniem narzędzi do komunikacji udostępnionych w Serwisie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając wiadomość na adres email help@extranet360.com

- 2.19. Usługodawca zastrzega sobie prawo do udostępniania za pośrednictwem Serwisu informacji handlowych dotyczących działalności Usługodawcy, Partnerów lub osób trzecich.
- 2.20. Wysyłanie przez Użytkownika niechcianych wiadomości do innych Użytkowników, Usługodawcy, jego pracowników, współpracowników lub Partnerów jest niedopuszczalne. Aby zgłosić spam lub fałszywe wiadomości należy skontaktować się z Usługodawcą.
- 2.21. Autorskie prawa majątkowe do layoutu Serwisu, logotypów, grafik i treści zamieszczonych w Serwisie i wiadomościach do Użytkowników wysyłanych przez Usługodawcę lub podmioty działające na jego zlecenie lub za jego zgodą, a także do układu i kompozycji tych elementów przysługują Usługodawcy lub Partnerom.
- 2.22. Użytkownik nie jest uprawniony do kopiowania, rozpowszechniania, reprodukcji, tłumaczenia, przystosowywania lub modyfikowania jakichkolwiek Utworów lub ich fragmentów, umieszczonych w Serwisie przez Usługodawcę lub osoby działające na jego zlecenie lub za jego zgodą, jak również umieszczonych w wiadomościach kierowanych do Użytkownika.
- 2.23. Użytkownik ponosi wszelką odpowiedzialność za naruszenie majątkowych praw autorskich przysługujących Usługodawcy lub Partnerom.
- 2.24. Użytkownik zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji przekazywanych mu przez Usługodawcę lub Partnerów w ramach Serwisu, za wyjątkiem tych informacji, które:
 - a. zostały udostępnione do powszechnej wiadomości przez Usługodawcę lub osobę działającą za jego wyraźną zgodą,
 - b. uzyskano od osób trzecich, które miały prawo ich posiadania i ujawnienia, tj. osób, które nie uzyskały informacji poufnych w wyniku naruszenia przepisów prawa, zobowiązań umownych lub w wyniku naruszenia Regulaminu Ogólnego,
 - c. zostały ujawnione za wyraźną zgodą Usługodawcy.
- 2.25. Udostępniając lub publikując Utwór w Serwisie lub w wiadomości kierowanej do Usługodawcy Użytkownik oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do tego Utworu oraz nie narusza on swoim działaniem w żadnym zakresie praw osób trzecich i Usługodawcy. Użytkownik udostępniając lub publikując Utwór udziela Usługodawcy nieodpłatnej, niewyłącznej oraz nieograniczonej terytorialnie i na czas nieokreślony licencji zezwalającej na korzystanie z Utworu na potrzeby prawidłowego świadczenia Usług WWW oraz Usług Zamówionych.
- 2.26. Utwory udostępnione lub opublikowane przez Użytkownika Usługodawca będzie mógł przekazać podmiotom odpowiedzialnym za realizację Zamówienia, a podmioty te będą mogły z nich korzystać wyłącznie w celu prawidłowego wykonania Zamówienia oraz będą zobowiązane do zachowania ich w poufności.

3 REJESTRACJA W SERWISIE

- 3.1. Z Usług WWW mogą korzystać tylko zarejestrowani Użytkownicy.
- 3.2. Rejestracja do Serwisu jest bezpłatna.
- 3.3. Użytkownik chcący zarejestrować się w Serwisie zobowiązany jest do skontaktowania się z Usługodawcą poprzez formularz kontaktowy udostępniany w Serwisie lub poprzez wiadomości wysłanie na adres email help@extranet360.com.
- 3.4. Usługodawca tworzy konto lub konta dla Użytkownika i przesyła na wskazany przez Użytkownika adres poczty elektronicznej dane do pierwszego logowania.
- 3.5. Przy pierwszym logowaniu Użytkownik jest zobowiązany do ustawienia nowego hasła dostępu, które będzie spełniać wytyczne wskazane w Serwisie lub wiadomości email otrzymanej od Usługodawcy.
- 3.6. Dostęp do poszczególnych Usług WWW może wymagać dodatkowej autoryzacji Usługodawcy.
- 3.7. Użytkownik po zalogowaniu będzie miał możliwość zmiany hasła dostępu do Serwisu.
- 3.8. Użytkownik jest zobowiązany do zachowania najwyższej staranności dla zabezpieczenia loginu oraz hasła do Serwisu przed dostępem osób trzecich.
- 3.9. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki, które ewentualnie wynikną, jeżeli login i hasło zostaną użyte przez osoby trzecie lub osoby nieupoważnione, chyba że Użytkownik wykaże, że dostęp do loginu i hasła nastąpił na skutek zawnionego działania Usługodawcy.
- 3.10. Usługodawca może odmówić rejestracji Użytkownika w ramach Serwisu bez konieczności uzasadniania swojej decyzji.

4 USŁUGI WWW

- 4.1. Serwis udostępnia następujące Usługi WWW:
 - a. możliwość przeglądania ogólnych informacji zamieszczonych w Serwisie,
 - b. możliwość założenia i prowadzenia kont dla Użytkownika,
 - c. możliwość korzystania z narzędzia związanego ze składaniem Zamówień, monitorowaniem realizacji Zamówień,
 - d. możliwość korzystania z narzędzia do generowania raportów,
 - e. możliwość korzystania z narzędzia do generowania specyfikacji/instrukcji,
 - f. system powiadomień.
- 4.2. W ramach Serwisu Użytkownik może przechowywać swoje dane oraz dane i informacje związane ze współpracą z Usługodawcą lub Partnerami.
- 4.3. Użytkownik powinien na bieżąco aktualizować swoje dane w ustawieniach po zalogowaniu do Serwisu.

- 4.4. Użytkownik jest zobowiązany na bieżąco sprawdzać, czy wszystkie dyspozycje składane z wykorzystaniem jego konta lub kont zostały prawidłowo złożone oraz że dokonały tego uprawnione osoby. Jeśli pojawią się jakieś nieprawidłowości Użytkownik powinien niezwłocznie (nie później jak w ciągu 12 godzin od ujawnienia) zgłosić je do Usługodawcy za pomocą narzędzi do komunikacji udostępnionych w Serwisie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając wiadomość na adres email help@extranet360.com.
- 4.5. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za Zamówienia złożone przez osoby nieuprawnione z wykorzystaniem konta lub kont Użytkownika, które uzyskały do nich dostęp na skutek działań lub zaniechań Użytkownika, jego pracowników, współpracowników oraz osób działających za jego zgodą lub wiedzą. Powyższe oznacza w szczególności, że Użytkownik będzie zobowiązany do uregulowania pełnego wynagrodzenia wynikającego ze złożonych Zamówień z wykorzystaniem konta lub kont Użytkownika.
- 4.6. Powiadomienia umożliwiają bieżące zapoznawanie się Użytkownika z informacjami związanymi ze współpracą z Usługodawcą lub Partnerami.
- 4.7. W celu uniknięcia wątpliwości prezentowanie przez Usługodawcę towarów i usług w ramach Serwisu nie należy traktować jako oferty sprzedaży lecz jako zaproszenie do składania ofert przez Użytkownika.

5 SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ ZA POMOCĄ SERWISU

- 5.1. Jedną z usług dostępnych w ramach Serwisu jest możliwość składania przez Użytkownika Zamówień.
- 5.2. W ramach Serwisu Usługodawca przewiduje dwa warianty składania Zamówień, a mianowicie tryb standardowy oraz tryb uproszczony.
- 5.3. Tryb standardowy składania Zamówień składa się z następujących etapów:
 - a) podania przez Użytkownika informacji wymaganych przez Serwis do złożenia Zamówienia;
 - b) złożenia Zamówienia przez Użytkownika poprzez kliknięcie w przycisk „Zatwierdź” (Zamówienie otrzymuje status „Do weryfikacji”);
 - c) weryfikacji Zamówienia przez Dostawcę Usług Zamówionych:
 - w przypadku pozytywnej weryfikacji Zamówienia Dostawca Usług Zamówionych prześle Płatnikowi Zamówienia na adres jego poczty elektronicznej formularz Zamówienia w formacie PDF (Zamówienie otrzymuje status „Oczekuje na potwierdzenie Płatnika”);
 - w przypadku negatywnej weryfikacji Zamówienia Dostawca Usług Zamówionych podejmie kroki zmierzające do ustalenia takich warunków wykonania Zamówienia, które pozwolą mu na jego wykonanie. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia umożliwiającego wykonanie Zamówienia nie zostanie ono przyjęte do wykonania (Zamówienie otrzyma status „Zamknięte”);

d) weryfikacji formularza Zamówienia przez Płatnika Zamówienia:

- w przypadku pozytywnej weryfikacji formularza Zamówienia Płatnik Zamówienia lub osoba przez niego upoważniona zobowiązani są wydrukować go i podpisać, a następnie przesać go do Dostawcy Usług Zamówionych poprzez kliknięcie w Serwisie w przycisk „ Weryfikuj” znajdujący się przy danym Zamówieniu, a następnie wybranie opcji „Akceptuj” i załączenie podpisanego formularza Zamówienia do Serwisu (Zamówienie otrzymuje status „PO załączone”) lub przesłanie podpisanego formularza Zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Dostawcy Usług Zamówionych wskazany w formularzu Zamówienia i kliknięcie w Serwisie w przycisk „ Weryfikuj” znajdujący się przy danym Zamówieniu, a następnie wybranie opcji „Zapisz” (Zamówienie otrzymuje status „Oczekuje na PO”);
- w przypadku negatywnej weryfikacji formularza Zamówienia Płatnik Zamówienia lub osoba przez niego upoważniona zobowiązani są kliknąć w przycisk „Weryfikuj” _ znajdujący się przy danym Zamówieniu, a następnie wybrać opcję „Odrzuć”, uzasadnić w komentarzu przyczynę odrzucenia i kliknąć przycisk „Zapisz” (Zamówienie otrzymuje status „Do weryfikacji”).

e) po otrzymaniu przez Dostawcę Usług Zamówionych formularza Zamówienia podpisanego przez Płatnika lub osobę należycie umocowaną do składania w jego imieniu oświadczeń woli Zamówienie uzyska status „PO zaakceptowane”, w przeciwnym razie otrzyma status „zamknięte”.

5.4. Tryb uproszczony składania Zamówień jest udostępniany wybranym przez Usługodawcę lub Partnerów Użytkownikom i może dotyczyć tylko ustalonych przez Usługodawcę lub Partnerów kategorii Zamówień. W celu uzyskania szczegółowych informacji w tym zakresie Użytkownik może skontaktować się z Usługodawcą za pomocą narzędzi do komunikacji udostępnionych w Serwisie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając wiadomość na adres email help@extranet360.com.

5.5. Wniosek o udostępnienie trybu uproszczonego składania Zamówień mogą złożyć za pomocą narzędzi do komunikacji udostępnionych w Serwisie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając wiadomość na adres email help@extranet360.com Użytkownicy, którzy posiadają zawarte w formie pisemnej umowy współpracy lub porozumienia z Usługodawcą lub Partnerem oraz posiadają uregulowane wszystkie dotychczasowe należności z tytułu realizacji Zamówień.

5.6. W przypadku złożenia przez Użytkownika w trybie uproszczonym Zamówienia ze wskazaniem, że Płatnikiem Zamówienia będzie inny podmiot niż Użytkownik, to tryb uproszczony dla danego Zamówienia zostaje wyłączony i Zamówienie przechodzi w tryb standardowy.

5.7. Tryb uproszczony składa się z następujących etapów:

- a) podanie przez Użytkownika informacji wymaganych przez Serwis do złożenia Zamówienia;
 - b) złożenia Zamówienia przez Użytkownika poprzez kliknięcie w przycisk „Zatwierdź”;
 - c) z chwilą kliknięcia przycisku „Zatwierdź” Zamówienie otrzymuje automatycznie status „PO zaakceptowane”, a końcowy formularz Zamówienia będzie dostępny dla Płatnika Zamówienia w Serwisie.
- 5.8. Zamówienie, niezależnie od trybu w jakim zostało złożone, uznaje się za wiążące Dostawcę Usług Zamówionych jeżeli w ramach Serwisu pojawi się informacja, iż Zamówienie i Specyfikacja zostały zaakceptowane (status Zamówienia - „PO zaakceptowane” i status Specyfikacji - „zaakceptowane”) lub Dostawca Usług Zamówionych potwierdzi w wiadomości email lub w Serwisie, że zarówno Zamówienie, jak i Specyfikacja zostały zaakceptowane. Informacja o akceptacji Zamówienia i Specyfikacji przekazana Płatnikowi Zamówienia za pomocą Serwisu lub wiadomości e-mail oznaczać będzie, że Umowa na Usługi Zamówione została zawarta między Płatnikiem Zamówienia a Dostawcą Usług Zamówionych.
- 5.9. Usługodawca lub Partner wskazany do realizacji Zamówienia informację o złożonym Zamówieniu będzie przysyłał w formie wiadomości email na adres poczty elektronicznej osoby wskazanej jako Płatnik Zamówienia.
- 5.10. Usługodawca lub Partner wskazany do realizacji Zamówienia może dokonywać modyfikacji w Zamówieniu, przy czym po takiej czynności podmiot odpowiedzialny za dokonanie zmiany zobowiązany jest skontaktować się z Użytkownikiem za pomocą narzędzi do komunikacji udostępnionych w Serwisie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej celem ustalenia czy Użytkownik zgadza się na wprowadzone modyfikacje w Zamówieniu.
- 5.11. Końcowy formularz Zamówienia, oprócz informacji dotyczących Zamówienia podanych przez Użytkownika, może zawierać dodatkowe warunki dotyczące zasad wykonania Zamówienia, praw i obowiązków stron Zamówienia i inne. Płatnik Zamówienia lub osoba działająca w jego imieniu zobowiązana jest każdorazowo przed podpisaniem formularza Zamówienia zawierającego końcową treść Zamówienia zapoznać się z jego treścią. Podpisanie formularza Zamówienia oznacza akceptację wskazanych w nim postanowień.
- 5.12. W przypadku konieczności załączenia plików do Zamówienia w ramach Serwisu będzie udostępniona informacja jakie warunki techniczne powinny spełniać pliki. Stosowne informacje Użytkownikowi może przekazać również Usługodawca lub Partner wskazany do realizacji Zamówienia.
- 5.13. Zamówienia mogą być składane przez zarejestrowanych Użytkowników z wykorzystaniem konta lub kont przypisanych w ramach Systemu do danego Użytkownika.
- 5.14. Przyjmuje się, że osoba, która uzyskała dostęp do konta lub kont Użytkownika jest uprawniona do składania wiążących oświadczeń woli i wiedzy w imieniu i na rzecz

Użytkownika. Użytkownik jest zobowiązany do stałego kontrolowania jakie osoby mają dostęp do konta lub kont przypisanych w ramach Serwisu do Użytkownika.

- 5.15. Przyjmuje się, że osoba podpisująca w imieniu Płatnika Zamówienia formularz Zamówienia jest uprawniona do składania wiążących oświadczeń woli i wiedzy w imieniu i na rzecz Płatnika Zamówienia.
- 5.16. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Usługa WWW – system powiadomień, jest jednym z narzędzi za pomocą którego Usługodawca i Partnerzy w ramach Systemu mogą komunikować się z Użytkownikiem. W związku z powyższym Użytkownik jest zobowiązany do bieżącego sprawdzania treści powiadomień udostępnianych przez Usługodawcę i Partnerów.
- 5.17. Użytkownik jest zobowiązany na bieżąco sprawdzać, czy wszystkie składane Zamówienia z wykorzystaniem jego konta lub kont zostały prawidłowo złożone oraz że dokonały tego uprawnione osoby. Jeśli pojawią się jakieś nieprawidłowości Użytkownik powinien niezwłocznie (nie później jak w ciągu 24 godzin od złożenia Zamówienia) zgłosić je do Usługodawcy za pomocą narzędzi do komunikacji udostępnionych w Serwisie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając wiadomość na adres email help@extranet360.com. Nie zgłoszenie nieprawidłowości w czasie wskazanym powyżej skutkuje wyłączeniem możliwości powoływania się przez Użytkownika w późniejszym czasie na złożenie Zamówienia przez osobę nieuprawnioną. Wyłączenie o którym mowa była w zdaniu poprzedzającym nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dostęp do konta lub kont Użytkownika osoba nieuprawniona uzyskała na skutek działania lub zaniechania Usługodawcy lub Partnerów.
- 5.18. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za Zamówienia złożone z wykorzystaniem konta lub kont Użytkownika przez osoby nieuprawnione, które uzyskały do nich dostęp na skutek działań lub zaniechań Użytkownika, jego pracowników, współpracowników oraz osób działających za jego zgodą lub wiedzą. Powyższe oznacza w szczególności, że Użytkownik będzie zobowiązany do uregulowania pełnego wynagrodzenia wynikającego ze złożonych Zamówień z wykorzystaniem konta lub kont Użytkownika.

6 NIEDOZOWLONE DZIAŁANIA UŻYTKOWNIKA

- 6.1. Użytkownik zapewnia i gwarantuje, że nie będzie podejmować jakichkolwiek działań mających na celu przejęcie klientów Usługodawcy lub Partnerów w zakresie świadczenia Usług Zamówionych.
- 6.2. Użytkownik zapewnia i gwarantuje, że nie będzie podejmować jakichkolwiek działań mających na celu przejęcie pracowników lub współpracowników Usługodawcy lub Partnerów.

7 REKLAMACJE I ODSTĄPIENIE UMOWY NA USŁUG WWW

- 7.1. Z uwagi na to, że Usługi WWW i Usługi Zamówione nie są kierowane do konsumentów to Użytkownicy nie mogą skorzystać z uprawnień wynikających z Ustawy o prawach konsumenta.
- 7.2. W przypadku odstąpienia od Umowy na Usługi WWW Strony przyjmują, że oświadczenie takie wywołuje skutki ex nunc (od chwili złożenia).
- 7.3. Odstąpienie od Umowy na Usługi WWW przez Użytkownika wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, wskazania podstawy prawnej dla odstąpienia od Umowy na Usługi WWW oraz musi zawierać uzasadnienie.
- 7.4. Użytkownik chcąc zgłosić reklamację co do Usług WWW, powinien skontaktować się z Usługodawcą poprzez skorzystanie z narzędzi do komunikacji udostępnionych w Serwisie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając wiadomość na adres email help@extranet360.com.
- 7.5. Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać co najmniej następujące dane:
 - a. imię i nazwisko lub nazwę Użytkownika,
 - b. login Użytkownika,
 - c. adres poczty elektronicznej,
 - d. przedmiot reklamacji,
 - e. uzasadnienie reklamacji,
 - f. dowody potwierdzające zasadność złożenia reklamacji,
 - g. precyzyjne żądanie Użytkownika związane ze zgłoszoną reklamacją.
- 7.6. Reklamacje nie zawierające powyższych danych nie będą rozpatrywane przez Usługodawcę.
- 7.7. Ustosunkowanie się do reklamacji przez Usługodawcę nastąpi w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, przy czym w przypadku uznania przez Usługodawcę, że powyższy termin jest niewystarczający, może zostać on przez Usługodawcę wydłużony do 90 dni.
- 7.8. Decyzja dotycząca reklamacji zostanie przekazana Użytkownikowi na wskazany przez niego adres poczty elektronicznej bądź z wykorzystaniem narzędzi do komunikacji dostępnych w Serwisie.
- 7.9. Użytkownik składając reklamację co do jakości świadczonych Usług WWW lub co do realizacji Zamówień, zobowiązany jest do czynienia tego z zachowaniem dobrych obyczajów i poszanowaniem dóbr osobistych Usługodawcy i innych osób.
- 7.10. Użytkownicy chcący skorzystać skutecznie z prawa do złożenia reklamacji muszą to uczynić niezwłocznie po ujawnieniu niezgodności lub wady tj. nie później jak w terminie 24 godzin od ujawnienia niezgodności lub wady. Po upływie powyższego terminu uprawnienie do zgłoszenia reklamacji wygasa.
- 7.11. Wyłączona jest odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady o której mowa jest w Kodeksie Cywilnym.

8 ROZWIĄZANIE UMOWY NA USŁUGI WWW

- 8.1. Rozwiązanie Umowy na Usługi WWW następuje za porozumieniem stron — w każdej chwili, bez podania przyczyn. Porozumienie może zostać zawarte również w formie elektronicznej w oparciu o zgodne oświadczenia stron.
- 8.2. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony, przy czym zakończenie korzystania z Usług WWW, rozwiązanie Umowy na Usługi WWW lub odstąpienie od Umowy na Usługi WWW nie skutkuje rozwiązaniem lub odstąpieniem od Zamówień, a w konsekwencji nie skutkują zaprzestaniem świadczenia Usług Zamówionych i uchyleniem obowiązku zapłaty za zrealizowane Usługi Zamówione.
- 8.3. Umowa na Usługi WWW może zostać rozwiązana przez każdą ze stron za 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
- 8.4. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy na Usługi WWW w całości lub części pod rygorem nieważności powinno zostać złożone w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 8.5. Usługodawcy przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania Umowy na Usługi WWW w razie naruszania Regulaminu Ogólnego przez Użytkownika, przy czym w takim przypadku Usługodawca obciąży Użytkownika wszelkimi szkodami powstałymi na skutek działań lub zaniechań Użytkownika oraz osób za które odpowiedzialność ponosi Użytkownik.
- 8.6. Przed skorzystaniem z uprawnienia, o którym mowa w pkt. 8.5 Usługodawca może wezwać Użytkownika, do zaprzestania wykonywania wymienionych tam działań lub do usunięcia skutków naruszeń wyznaczając mu termin nie krótszy niż 24 godziny, pod rygorem skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w pkt. 8.5.
- 8.7. Zastrzeżenia co do wypowiedzenia umowy w trybie pkt. 8.5. Użytkownik może zgłosić kontaktując się z Usługodawcą za pomocą narzędzi do komunikacji udostępnionych w Serwisie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając wiadomość na adres email help@extranet360.com.
- 8.8. Zarówno Użytkownikowi, jak i Usługodawcy, przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania Umowy na Usługi WWW w całości lub w części w sytuacji ogłoszenia upadłości Użytkownika lub Usługodawcy.

9 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 9.1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za:

- a. przerwy w prawidłowym funkcjonowaniu Serwisu oraz nienależyte wykonywanie Usług WWW spowodowane siłą wyższą lub innymi czynnikami niezależnymi od Usługodawcy,
 - b. szkody spowodowane działaniami lub zaniechaniami osób, za które odpowiedzialności w chwili wyrządzenia szkody nie ponosił Usługodawca,
 - c. następstwa wykorzystania danych i konta Użytkownika przez osoby trzecie, w przypadku gdy uzyskały one dostęp do danych lub konta w następstwie działań lub zaniechań Użytkownika, jego pracowników, współpracowników lub osób, które działały za jego zgodą lub wiedzą,
 - d. szkody spowodowane naruszeniem przez Użytkownika, jego pracowników, współpracowników lub osób, które działały za jego zgodą lub wiedzą postanowień Regulaminu Ogólnego,
 - e. utracone przez Użytkownika korzyści,
 - f. skutki nieprawidłowego wykorzystania świadczonej Usługi WWW lub Usługi Zamówionej przez Użytkownika.
- 9.2. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za działania i zaniechania swoje, swoich pracowników, współpracowników oraz osób, które działały za jego zgodą lub wiedzą.
- 9.3. Jeżeli w Serwisie lub w wiadomościach kierowanych do Użytkowników zostaną udostępnione linki do stron należących do osób trzecich (w tym do Partnerów) Usługodawca nie odpowiada za treści na nich zawarte oraz ich dostępność. Użytkownik powinien zapoznać się z regulaminami i politykami prywatności udostępnianymi na stronach internetowych innych aniżeli Serwis.
- 9.4. Odpowiedzialność Usługodawcy względem Użytkowników ograniczona jest wyłącznie do szkód wyrządzonych przez Usługodawcę w sposób umyślny lub na skutek rażącego niedbalstwa.
- 9.5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za treści umieszczane, przechowywane lub przesyłane do Serwisu w ramach korzystania z Usług WWW przez Użytkownika. W przypadku zauważenia przez Użytkownika w Serwisie treści, które naruszają Regulamin Ogólny, Użytkownik powinien niezwłocznie poinformować o tym Usługodawcę, a ten niezwłocznie podejmie kroki mające na celu ustalenia, czy faktycznie treści naruszają Regulamin Ogólny.
- 9.6. Usługodawca, ani Partnerzy, nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Zamówień złożonych za pomocą Serwisu, chyba że są Dostawcami Usług Zamówionych.

10 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 10.1. Zasady dotyczące przetwarzania przez Usługodawcę danych osobowych uzyskanych od Użytkowników określa Polityka Prywatności.

- 10.2. Użytkownik nie jest uprawniony do kopiowania, modyfikowania i udostępniania danych osobowych, które zostały mu udostępnione przez Usługodawcę.
- 10.3. Użytkownik zobowiązany jest do przeciwdziałania sytuacjom, które mogłyby doprowadzić do ujawnienia danych osobowych udostępnionych przez Usługodawcę podmiotom do tego nieuprawnionym.
- 10.4. Użytkownik udostępniając dane osobowe Usługodawcy zapewnia i gwarantuje, że posiada podstawy prawne dla takiego działania.

11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 11.1. Regulamin w aktualnym brzmieniu wchodzi w życie z dniem 15.05.2020 roku.
- 11.2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu Ogólnego. Wszelkie zmiany Regulaminu Ogólnego wchodzi w życie z chwilą ich publikacji w Serwisie.
- 11.3. Dalsze korzystanie z Serwisu przez Użytkownika po wprowadzeniu zmian do Regulaminu Ogólnego oraz brak złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy na Usługi WWW w terminie 7 dni od dokonania zmian w Regulaminie Ogólnym, skutkuje tym, że wiążące dla Użytkownika jest zmienione brzmienie Regulaminu Ogólnego. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy na Usługi WWW nie skutkuje rozwiązaniem Umowy na Usługi Zamówione.
- 11.4. Zmiany Regulaminu Ogólnego mogą być konieczne w przypadku wystąpienia w szczególności następujących okoliczności:
 - a. zmiana przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b. powstanie zobowiązania wynikającego z prawomocnego orzeczenia sądu lub decyzji organów administracji,
 - c. wprowadzenia zmian w Serwisie lub Usługach WWW z uwagi na postępem techniczny, technologiczny, zmiany w infrastrukturze technicznej wykorzystywanej przez Usługodawcę, zmiany organizacyjne Usługodawcy, zmiany w działalności prowadzonej przez Usługodawcę.
- 11.5. O treści zmian Regulaminu Ogólnego lub o zaprzestaniu prowadzenia danej Usługi WWW Użytkownik zostanie poinformowany przez umieszczenie przez Usługodawcę stosownej informacji w Serwisie.
- 11.6. W przypadku planowanego zamknięcia Serwisu Użytkownicy zostaną o tym poinformowani poprzez zamieszczenie stosownej informacji w Serwisie.
- 11.7. Czasem właściwym dla Serwisu jest czas właściwy dla terytorium Polski.
- 11.8. Wszelkie spory dotyczące Usługodawcy będą rozstrzygane wedle prawa polskiego.
- 11.9. W kwestiach spornych pierwszeństwo ma polska wersja językowa Regulaminu Ogólnego.
- 11.10. W przypadku kolizji dokonane w Zamówieniu ustalenia Użytkownika i podmiotu odpowiedzialnego za realizację Zamówienia mają pierwszeństwo przed zapisami Regulaminu Ogólnego

- 11.11. Nieważność pojedynczych zapisów Regulaminu Ogólnego nie skutkuje nieważnością całego Regulaminu Ogólnego.
- 11.12. Wszelkie spory wynikłe w związku z korzystaniem z Serwisu rozstrzygane będą przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Usługodawcy.
- 11.13. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie Ogólnym zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.

TERMS AND CONDITIONS OF WEBSITE USE - EXTRANET360

These General Terms and Conditions of Website Use govern the use of the Website under the name EXTRANET360, in particular, the rights and obligations of the Website Service Provider and the Users.

Each and every User when intends to use the Website is obliged to read these Terms and Conditions of Website Use and observe the provisions hereof.

Table of contents

1	DEFINITIONS:	19
2	GENERAL PROVISIONS	21
3	REGISTRATION	24
4	WWW SERVICES	25
5	PLACING ORDERS USING THE WEBSITE.....	26
6	UNLAWFUL ACTS OF THE USER	29
7	COMPLAINTS AND WITHDRAWAL FROM THE WWW SERVICES AGREEMENT	29
8	CANCELLATION OF THE WWW SERVICES AGREEMENT	30
9	LIABILITY	31
10	PERSONAL DATA PROTECTION	32
11	FINAL PROVISIONS.....	33

1 DEFINITIONS:

- 1.1. Website — EXTRANET360 Website (available at: <https://extranet360.com>).
- 1.2. WWW Services Agreement — the agreement on providing services electronically within the Website made between the Website Service Provider and the User.
- 1.3. WWW Services — defined in the General Terms and Conditions of Website Use provided electronically by the Website Service Provider for the Users through or with the use of the Website.
- 1.4. Website Service Provider or Provider — Exact Systems sp. z o. o. with its registered office in Częstochowa (42-200), ul. Focha 53/5, entered into the Register of Entrepreneurs of the National Court Register maintained by the District Court in Częstochowa, 17th Commercial Division under KRS No. 0000729296, share capital PLN 100 000 00, fully paid up, NIP No.: 5272849887, REGON No. 380045465.
- 1.5. User – the natural or legal person using the Website who has full capacity to perform acts in law.
- 1.6. Partners – entities within the Exact Systems Group and all partnerships and companies and other subsidiaries of the Website Service Provider and the entities related to the Website Service Provider by equity or personnel as well as subsidiaries or entities related by equity or personnel to other partnerships and companies within the Exact Systems Group; including future entities which will be set up or taken over or become independent or related by equity or personnel to the Website Service Provider or other partnerships and companies being within the Exact Systems Group.
- 1.7. Privacy Policy – the privacy policy applicable to the Website, which is available at https://extranet360.com/privacy_policy
- 1.8. General Terms and Conditions of Website Use — these General Terms and Conditions of Website Use are available at <https://extranet360.com/regulations>
- 1.9. Civil Code – the Act of 23 April 1964 the Civil Code (consolidated text: Journal of Laws of 2018.1025, as amended).
- 1.10. Act on Copyright and Related Rights – the Act of 4 February 1994 on Copyright and Related Rights (consolidated text: Journal of Laws of 2018.1191)
- 1.11. Consumer Rights Act – the Act of 30 May 2014 on Consumer Rights (consolidated text: Journal of Laws of 2017.683).

- 1.12. Act on Providing Services by Electronic Means – the Act of 18 July 2002 on Providing Services by Electronic Means (consolidated text: Journal of Laws of 2017.1219, as amended).
- 1.13. Act on the Protection of Personal Data – the Act of 29 August 1997 on the Protection of Personal Data (consolidated text: Journal of Laws of 2016.922, as amended), Act of 10 May 2018 on the Protection of Personal Data (J.L. of 2018.1000, as amended), Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (OJ L 2016.119.1. as amended).
- 1.14. Works– the works pursuant to the Act on Copyright and Related Rights.
- 1.15. Purchase Order – the purchase order made by the User for providing Purchased Services.
- 1.16. Purchased Services – services ordered by the User in an Order.
- 1.17. Purchased Services Agreement – an agreement concluded between the Order Payer and the after the Order has been approved by the Service Provider, and after the Specification has been approved by the Service Provider and the entity on whose site the Order will be provided or by the parties working on the entity’s behalf or with its agreement.
- 1.18. Order Payer or Payer – the entity indicated by the User as the party concluding the Purchased Services Agreement, obliged to pay for the Purchased Services and for the costs of Ordered Services implementation.
- 1.19. Service Provider - the entity entrusted with carrying out the Purchased Services who concludes the Purchased Services Agreement with the Order Payer, which can be both Website Service Provider or Partners.
- 1.20. Specification - a document describing detailed requirements for the implementation of the Order, including, among others, basic information about the product (number, name, visualization), determining the classification conditions for the products as compliant (OK) and non-compliant (NOK), the manner of control, used tools and methods for operating the product. The document is drawn up by the entity on whose site the Order will be implemented or by the parties working on the entity’s behalf or with its agreement.

2 GENERAL PROVISIONS

- 2.1. The Website is available at <https://extranet360.com> maintained by the Website Service Provider, the User can contact with the use of tools available at the Website or by sending an e-mail message to the following e-mail addresses help@extranet360.com
- 2.2. The User is obliged to read thoroughly the content of the General Terms and Conditions of Website Use and the Privacy Policy. If any doubts prior to accepting the respective document the User shall contact the Website Service Provider.
- 2.3. Upon acceptance of the General Terms and Conditions of Website Use and the Privacy Policy, the User declares that it has read their content and it fully understands their provisions and agrees to observe them as well as it is aware of the consequences of their violation.
- 2.4. To use the Website, it is necessary to hold a device with access to the Internet equipped with an upgraded web browser supporting HTML5, CSS3, JavaScript & Cookies.
- 2.5. To see invoices and documents available on the Website for download, it is required to use the latest version of Adobe Acrobat Reader.
- 2.6. To fully use the Website, it is necessary to hold an active e-mail account. The User is obliged to monitor regularly the e-mail account it has given, and when changed, the User is required to inform about it immediately.
- 2.7. The User incurs the costs related to fulfillment of the technical requirements necessary to use the Website.
- 2.8. The Website Service Provider does not bear liability for inaccuracies related to the operation of the Website being a result of the User's failure to fulfill the technical requirements specified in the General Terms and Conditions of Website Use.
- 2.9. The use of the Website may involve typical risks related to the use of websites; therefore, the Website Service Provider suggests taking actions aiming at minimalizing the same. The Users are particularly advised to apply antivirus programs recommended to the respective type of software.
- 2.10. The Users are forbidden to use the Website in a manner contrary to legal regulations, good practices or reasonable interests of the Website Service Provider, Partners and other Users or third parties.
- 2.11. The Website Service Provider does not give its consent to the User for transferring its rights related to the use of the Website to third parties. The bar refers also to a transfer of rights related to the Purchase Orders that have been already placed.

2.12. The User may give access to its account (or accounts if the User holds more than one account) to third parties (entities other than representatives of the User and its authorized employees and associates) upon express consent of the Website Service Provider, made in writing or electronically.

2.13. The User is obliged to observe commonly applicable legal regulations and respect moral rights and intellectual property rights of the Website Service Provider, its employees and associates, Partners, other Users and third parties. The User shall not post on the Website and in the messages directed to the Website Service Provider, Partners or other Users materials or content that will violate law, infringe moral rights or property rights thereof or rights to intangible property of the aforementioned persons.

2.14. The User is obliged to use the Website in line with its intent and to refrain from any and all activity which might hinder proper working of the Website. Such activity shall be including but not limited to:

- a. posting or disseminating the content with any viruses, malicious software, worms, Trojan horses, harmful codes, or other measures which may damage the Website or technical infrastructure the Website is based on;
- b. automated use of the Website which may lead to, e.g., excessive load of the Website;
- c. attempts to access the elements of the Website which are not publicly available;
- d. preventing or hindering the use of the Website to the Website Service Provider, Partners or other Users;
- e. posting the content, the Website Service Provider has not given its express consent to, in particular, posting advertisements.

2.15. The Website Service Provider takes actions on a current basis to ensure proper working of the Website. When detecting an error or technical problems with the Website operation, the User may inform the Website Service Provider about it with the use of the tools intended for contact available on the Website or by sending an e-mail message to the following e-mail address: help@extranet360.com. The Website Service Provider will take actions aiming at reinstating the proper operation of the Website.

2.16. The Website Service Provider reserves the right to block access to the Website in order to check, maintain, upgrade or repair it. The Website Service Provider will inform about the same via a respective message on the Website, except if due to technical reasons such message is impossible to be added. The Users hold no rights to claim for damages related to temporary blocking the access to the Website.

2.17. The scope of the WWW Services may change. Information about modifications will be posted on the Website when possible. When the User does not give its consent to the changes into the scope of the WWW Services then it may resign from using the Website and

WWW Services within 7 days of the introduced changes. When the User continues to use the Website and WWW Services within the period indicated above then the introduced changes will become binding to the User and the User is deemed to have accepted the same.

2.18. The Website Service Provider reserves the right to remove or edit the content made available by the Users which violates the General Terms and Conditions of Website Use. When the User holds objections to the content removal or editing, it may contact the Website Service Provider with the use of communication tools available on the Website or by sending an-email message to the following e-mail address: help@extranet360.com

2.19. The Website Service Provider reserves the right to disclose through the Website the trade data related to the business activity of the Website Service Provider, Partners or third parties.

2.20. It is unacceptable to send by the User undesirable information to other Users, the Website Service Provider, its employees, associates or Partners. Spam or fake messages are required to be communicated to the Website Service Provider.

2.21. The Website Service Provider or Partners hold the author's economic rights to the Website layout, logotypes, graphics and content located on the Website and in the messages sent to the Users by the Website Service Provider or entities acting on its behalf or with its consent. They also hold the author's economic rights to the arrangement and composition of said elements.

2.22. The User does not have the right to copy, distribute, reproduce, translate, adjust or modify any of the Works or their fragments located at the Website by the Website Service Provider or persons acting on its behalf or with its consent, as well as in the messages directed to the User.

2.23. The User bears any and all liability for infringing the author's economic rights of the Website Service Provider or Partners.

2.24. The User is obliged not to disclose any information received from the Website Service Provider or Partners in connection with the Website, excluding the information:

- a. made available to the public by the Website Service Provider or person acting upon its express consent,
- b. obtained from third parties who had the right to hold it and disclose it, i.e., the persons who did not receive confidential information through a breach of legal regulations, contractual obligations or as a result of violation of the General Terms and Conditions of Website Use,
- c. disclosed upon express consent of the Website Service Provider.

2.25. When posting or giving access to the Work on the Website or in the message directed to the Website Service Provider, the User represents that it holds the author's economic

rights to said Work and it does not infringe to any extent by its conduct the rights of third parties and the Website Service Provider. The User by posting or giving access to the Work grants to the Website Service Provider free of charge, exclusive and unlimited territorially and for an indefinite period of time a license to use the Work for the purposes of proper providing the WWW Services and the Purchased Services.

2.26. The Works made available by the User the Website Service Provider will have the right to transfer to the entities responsible for the Purchase Order processing, and such entities will have the right to use them only for proper processing of the Purchase Order and they will be obliged not to disclose the same.

3 REGISTRATION

3.1. Only registered Users may use the WWW Services.

3.2. Registration to the Website is free of charge.

3.3. The User who wants to register on the Website is obliged to contact the Website Service Provider via a contact form available on the Website or by sending an e-mail message to the following e-mail address: help@extranet360.com

3.4. The Website Service Provider creates an account or accounts for the User and sent data for the first logging in to the e-mail address given by the User.

3.5. After first logging in the User is obliged to create a new password which will meet the requirements indicated on the Website or in the e-mail message sent by the Website Service Provider.

3.6. Access to the respective WWW Services may require additional authorization of the Website Service Provider.

3.7. After logging in the User will have the possibility to change the password to the Website.

3.8. The User is obliged to exercise due diligence to secure the login and password to the Website against access of third parties.

3.9. The User bears full liability for any and all consequences which may potentially arise when the login and password is used by third parties or the unauthorized, unless the User proves that access to the login and passport is a result of the faulty conduct of the Website Service Provider.

3.10. The Website Service Provider may refuse to register the User to the Website without giving reasons for its decision.

4 WWW SERVICES

4.1. The Website provides the following WWW Services:

- a. possibility to browse general information located at the Website,
- b. possibility to create and keep accounts for the User,
- c. possibility to use the tool for placing the Purchase Orders and tracing the Purchase Order,
- d. possibility to use the tool for generating reports,
- e. possibility to use the tool for generating specifications and instructions,
- f. notification system.

4.2. The User may keep its data and the data and information related to the cooperation with the Website Service Provider or Partners within the Website.

4.3. The User should update its data on a current basis after logging in to the Website.

4.4. The User is obliged to check on a current basis whether all orders made with the use of its account or accounts have been made correctly and by authorized persons. When any inconsistencies the User should immediately (not later than within 12 hours of their occurrence) notify the Website Service Provider thereof with the use of the communication tool available at the Website or by sending an e-mail message to the following e-mail address: help@extranet360.com

4.5. The User holds full responsibility for the Purchase Order made by unauthorized persons with the use of its account or accounts, who got access to the accounts as a result of actions or omissions of the User, its employees, associates and persons acting with its consent or knowledge. The above refers, in particular, to the fact that the User will be obliged to make full payment arising out of the Purchase Order made with the use of its account or accounts.

4.6. Notices allow the User to learn, on a current basis, about the cooperation status with the Website Service Provider or Partners.

4.7. To avoid any doubts the products and services presented by the Website Service Provider within the Website should not be treated as an offer for sale but an invitation to offer for the User.

5 PLACING ORDERS USING THE WEBSITE

- 5.1. One of the services available on the Website is the possibility of placing Purchase Orders by the User.
- 5.2. As part of the Website, the Website Service Provider provides for two options for Purchase Orders placement, that is a standard option and a simplified one.
- 5.3. The standard option for Purchase Order placement involves the following stages:
- a) provision by the User of information required by the Website for Purchase Order placement;
 - b) placing the Purchase Order by the User through clicking “Approve” (the Purchase Order status changes to “For verification”);
 - c) Purchase Order verification by the Service Provider;
 - in case of a positive verification of the Purchase Order, the Service Provider sends to the Order Payer’s e-mail address the Purchase Order form in PDF format (the Purchase Order status changes to “Pending Payer’s approval”);
 - in case of a negative Purchase Order verification, the Service Provider will undertake steps aimed at finding proper conditions for Purchase Order implementation. In case no agreement is reached regarding how the Purchase Order should be implemented, such Purchase Order will not be accepted for the implementation (the Purchase Order status will change to “Closed”);
 - d) verification of the Purchase Order form by the Order Payer:
 - in case of a positive verification of the Purchase Order form, the Order Payer or the authorized person will print and sign it, and then send it to the Service Provider by clicking the “Verify” button next to the given order, and then by choosing “Approve” and attaching the signed Purchase Order form in the Site (the status of the Purchase Order changes to “PO attached”), or by sending the signed Purchase Order form via e-mail to the address of the Service Provider indicated in the Order form and by clicking in the Site the “Verify” button next to the given Purchase Order, and then choosing “Save” (the Purchase Order changes its status to “Waiting for PO”);
 - in case of a negative verification of the Purchase Order form, the Order Payer or the authorized person must click the “Verify” button next to the given Purchase Order, and then choose “Reject”, specify the reason for rejection in a comment, and click “Save” (the Purchase Order changes its status to “For verification”).

e) after the Service Provider receives the Purchase Order form signed by the Payer or the person authorized to make declarations of will on Payer's behalf, the Purchase Order changes its status to "PO approved", otherwise the status will be "Closed".

5.4. The simplified option is available to Users chosen by the Website Service Provider or its Partners and can only relate to these categories of Purchase Orders that were determined by the Website Service Provider or the Partners. To receive detailed information in this regard, the User may contact the Website Service Provider through the Website or by sending an e-mail to help@extranet360.com.

5.5. A request for the simplified option for placing Purchase Orders can be submitted through the Website or by sending an e-mail to help@extranet360.com. Such request may be submitted by the Users who have cooperation contracts or agreements concluded in written form with the Website Service Provider or the Partner and who have made all the payments relating to the Purchase Orders implementation.

5.6. If the Purchase Order is placed by the User as part of the simplified option and the User indicated that the Order Payer will be different than the User, in this case the simplified option is made unavailable and the Purchase Order is implemented in the standard manner.

5.7. The simplified option consists of the following stages:

- a) provision by the User of information required by the Website for Purchase Order placement;
- b) placing the Purchase Order by the User through clicking the "Approve" button;
- c) after the "Approve" button is clicked, the Purchase Order automatically changes its status to "PO approved", and the final Purchase Order form will be available to the Order Payer in the Website.

5.8. Irrespective of the option, the Purchase Order is considered binding for the Service Provider if in the Website there is information that the Purchase Order and the Specification have been approved (Order status - "PO approved", Specification status - "approved"), or if the Service Provider confirms via e-mail or the Website that both the Purchase Order and the Specification have been approved. Information about the Purchase Order and Specification approval transmitted to the Order Payer through the Website or by e-mail means that the Ordered Services Agreement has been concluded between the Order Payer and the Service Provider.

5.9. The Website Service Provider or Partner appointed for the Purchase Order processing will send information about the Purchase Order via e-mail messages to the e-mail address of the person indicated as a Payer in the Purchase Order.

5.10. The Website Service Provider or Partner appointed for the Purchase Order processing may modify the Purchase Order, however, after such modification it is obliged to contact the User through the communication tools available at the Website or by sending an e-mail message to determine whether the User approves the modifications introduced to the Purchase Order.

5.11. The Purchase Order form containing the final arrangements may,

in addition to information about the Purchase Order provided by the User, contain additional conditions regarding the rules of execution of the Purchase Order, rights and obligations of the Parties and other. The Order Payer or a person acting on its behalf is obliged to read its contents every time before signing the Purchase Order form containing the final content of the Purchase Order. Signing the Purchase Order form means acceptance of the provisions indicated in it.

5.12. When attachment of files to the Purchase Order is required, information on technical requirements concerning the files will be provided on the Website. Such information may be given to the User also by the Website Service Provider or Partner appointed for the Purchase Order Processing.

5.13. Purchase Orders may be made by the registered Users with the use of the account or accounts assigned to the respective User as part of the System.

5.14. A person who has gained access to the account or accounts of the User shall be deemed authorized to give binding declarations of will and knowledge for and on behalf of the User. The User is obliged to constantly monitor who has got access to the account or accounts assigned as part of the Website to the User.

5.15. A person who has signed the Purchase Order on behalf of the Order Payer shall be deemed authorized to give binding declarations of will and knowledge for and on behalf of the Order Payer.

5.16. As to avoid any doubts the WWW Service – notification system shall be deemed one of the tools with the assistance thereof the Website Service Provider and Partner may communicate with the User within the System. In light of the above the User is obliged to check regularly the notices of the Website Service Provider and Partners.

5.17. The User is obliged to check regularly whether all Purchase Orders which are made with the use of its account or accounts have been placed properly and by authorized persons. When any inconsistencies the User should immediately (not later than within 24 hours of the Purchase) notify the Website Service Provider thereof through the communication tools available at the Website or by sending an e-mail message to the following e-mail address: help@extranet360.com. A failure to notify of the inconsistencies within the period above results in losing by the User the right to refer to the Purchase Order

made by an unauthorized person at a later date. The exclusion of the right mentioned above does not refer to the situation when access to the account or accounts of the User gained the unauthorized person as a result of actions or omissions of the Website Service Provider or Partners.

5.18. The User bears full liability for the Purchase Orders made with the use of its account or accounts by unauthorized persons who gained the access thereto as a result of actions or omissions of the User, its employees, associates or persons acting with its consent and knowledge. The above means, in particular, that the User will be obliged to make full payment arising out of the Purchase Orders made with the use of the account or accounts of the User.

6 UNLAWFUL ACTS OF THE USER

6.1. The User represents and warrants that it will not take any actions aiming at taking over the customers and clients of the Website Service Provider or Partners within the respect of the Purchased Services.

6.2. The User represents and warrants that it will not take any actions aiming at taking over employees or associates of the Website Service Provider or Partners.

7 COMPLAINTS AND WITHDRAWAL FROM THE WWW SERVICES AGREEMENT

7.1. In view of the fact that the WWW Services and the Purchase Order are not directed to consumers, the User may not use the rights arising out of or related to the Consumer Rights Act.

7.2. When withdrawal from the WWW Services Agreement the Parties acknowledge that such withdrawal is ex Nunc (from the moment of its submission).

7.3. Withdrawal from the WWW Services Agreement by the User shall be in writing, otherwise being null and void, hold legal grounds and justification for the same.

7.4. When the User wants to lodge a complaint against the WWW Services it should contact the Website Service Provider by using the communication tool available at the Website or sending an e-mail message to the following e-mail address:

help@extranet360.com

- 7.5. The compliant is lodged correctly when it holds at least the following data:
- a. name and surname or business name of the User,
 - b. the User's login,
 - c. e-mail address,
 - d. subject of the compliant,
 - e. grounds for the complaint,
 - f. evidence proving validity of the complaint,
 - g. precise demands of the User related to the lodged complaint.
- 7.6. The compliant that fails to hold the data above will not be investigated by the Website Service Provider.
- 7.7. The Website Service Provider will respond to the complaint within 30 days of its lodging, however, when the Website Service Provider considers the period above insufficient, it may extend the same up to 90 days.
- 7.8. The decision related to the complaint will be sent to the e-mail address given by the User or with the use of the communication tools available at the Website.
- 7.9. The User who lodges a complaint related to the quality of the provided WWW Services or the Purchase Order is obliged to lodge the complaint by following good practices and respecting moral rights of the Website Service Provider and other persons.
- 7.10. The Users who want to effectively exercise the right to complaint are required to act immediately after identification of inaccuracies or defects, i.e., not later than within 24 hours of the occurrence thereof. After said period the right to lodge a complaint expires.
- 7.11. Liability in case of a warranty for defects, as referred to in the Civil Code, shall be excluded.

8 CANCELLATION OF THE WWW SERVICES AGREEMENT

- 8.1. The WWW Services Agreement shall be cancelled by mutual agreement of the parties — at any time, without giving reasons. The agreement may be made also electronically under mutual declarations of the parties.
- 8.2. The Agreement is concluded for an indefinite period, however, discontinuation of using the WWW Services, cancellation of the WWW Services Agreement or withdrawal from the WWW Service Agreement do not result in cancellation or withdrawal from the Purchase Orders and in consequence discontinuation of providing Purchased Services as well as a waiver from the obligation of payment for the provided Purchased Services.

8.3. The WWW Service Agreement may be terminated by each party with 3-month notice period being effective at the end of the calendar month.

8.4. The notice on termination of the WWW Services Agreement in whole or in part is required to be in writing or via e-mail, otherwise being null and void.

8.5. The Website Service Provider holds the right to immediately cancel the WWW Services Agreement when violation of the General Terms and Conditions of Website Use by the User, and in such case the Website Service Provider will make the User liable for any damages caused as a result of actions or omissions of the User and persons the User is responsible for.

8.6. Prior to use the rights, as referred to in subclause 8.5 the Website Service Provider may call the User to cease said actions or remove the consequences of its omissions, giving it not less than 24 hours, otherwise it may use the rights, as referred to in subclause 8.5.

8.7. Any concerns related to the termination in the mode pursuant to subclause 8.5. the User may voice by contacting the Website Service Provider with the use of the communication tools available at the Website or by sending an e-mail message to the following e-mail address: help@extranet360.com

8.8. Both the User and the Website Service Provider hold the right to cancel the WWW Services Agreement immediately in whole or in part when declaring bankruptcy of the User or the Website Service Provider.

9 LIABILITY

9.1. The Website Service Provider shall not be liable for:

- a) breaks in the proper operation of the Website or undue performance of the WWW Services caused by Force Majeure or other factors beyond the control of the Website Service Provider,
- b) damages caused by actions or omissions of the persons the Website Service Provider has not been responsible for at the moment of the damage,
- c) consequences of using the data and accounts of the User by third parties when they have accessed said data or accounts as a result of actions or omissions of the User, its employees, associates or persons acting with its consent or knowledge,
- d) damages suffered as a result of the violation of the General Terms and Conditions of Website Use by the User, its employees, associates or persons acting with its consent or knowledge.

- e) lost profits by the User,
- f) consequences of improper use of the WWW Service or Purchased Service by the User.

9.2. The User bears full liability, in a form of risk, for its actions and omissions, the actions and omissions of its employees, associates and persons acting with its consent or knowledge.

9.3. When the Website or message directed to the Users is equipped with links to the websites of third parties (including the Partners), the Website Service Provider shall not be liable for their content and availability. The User should read the terms and conditions and private policy available at the websites other than the Website.

9.4. The Website Service Provider shall be liable exclusively for the damage it made intentionally and as a result of its gross negligence.

9.5. The Website Service Provider does not bear any liability for content posted, stored or sent to the Website as part of the use of the WWW Services by the User. When the User detects on the Website the content that violates the General Terms and Conditions of Website Use, it should immediately inform about the same the Website Service Provider, and the Website Service Provider will immediately take actions to investigate whether the content in deed violates the General Terms and Conditions of Website Use.

9.6. The Website Service Provider or Partners, shall not be liable for non-performance or improper performance of Purchase Orders placed via the Website, unless they are Service Recipients of the Purchase Order.

10 PERSONAL DATA PROTECTION

10.1. The principles related to processing the personal data by the Website Service Provider obtained from the Users are specified in the Privacy Policy.

10.2. The User does not have the right to copy, modify and make available the personal data it has received from the Website Service Provider.

10.3. The User is obliged to act against situations which would lead to disclosure of the personal data the unauthorized entities received from the Website Service Provider.

10.4. When the User discloses the personal data to the Website Service Provider, it represents and warrants that it holds legal grounds to act as described above.

11 FINAL PROVISIONS

11.1. The General Terms and Conditions of Website Use in its current wording enters into force on 15.05.2020

11.2. The Website Service Provider reserves its right to make changes to the General Terms and Conditions of Website Use. Any and all changes to the General Terms and Conditions of Website Use become effective upon its publication on the Website.

11.3. The continued use of the Website by the User after the changes to the General Terms and Conditions of Website Use and a failure to submit a notice of the WWW Services Agreement termination within 7 days of said changes to the General Terms and Conditions of Website Use means that the changed wording hereof becomes binding to the User. Notice on termination of WWW Services Agreement does not result in termination of the agreement for Purchased Services.

11.4. Changes to the General Terms and Conditions of Website Use may be necessary when:

- a. changes to commonly applicable legal regulations,
- b. obligation arising out of an effective court decision or a decision of administrative authorities,
- c. changes to the Website or WWW Services due to technical, technological progress, changes into technical infrastructure used by the Website Service Provider, organizational changes of the Website Service Provider, changes to the business activity conducted by the Website Service Provider.

11.5. The User will be informed about changes to the content of the General Terms and Conditions of Website Use or discontinuation of providing the respective WWW Services by giving adequate information at the Website by the Website Service Provider.

11.6. When planned closure of the Website the User will be informed about the same by adequate information at the Website.

11.7. The time zone proper for the Website is the time zone proper for the territory of Poland.

11.8. Any and all disputes related to the Website Service Provider will be resolved under Polish law.

11.9. When any disputes the Polish language version of the General Terms and Conditions of Website Use prevails.

11.10. When any conflict with the provisions of the General Terms and Conditions of Website Use with the arrangements made in the Purchase Order by User and the entity responsible for the execution of the Purchase Order, the latter prevail.

11.11. Unenforceability of individual provisions of the General Terms and Conditions of Website Use does not result in unenforceability of the entire General Terms and Conditions of Website Use.

11.12. Any and all disputes arising out of or related to the use of the Website will be resolved by a common court competent for the registered office of the Website Service Provider.

11.13. To the matters unsettled herein the applicable legal regulations apply.